

ПРАВИЛА АККРЕДИТАЦИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СМИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Аккредитация представителей средств массовой информации (далее — представители СМИ) на II Международном культурном форуме (далее – МКФ2012) проводится в целях обеспечения необходимых условий для профессиональной деятельности представителей СМИ по подготовке и распространению полной и достоверной информации о мероприятиях МКФ2012.

1.2. Аккредитация представителей СМИ обязательна для работы на всех мероприятиях МКФ2012.

1.3. При осуществлении профессиональной деятельности представители СМИ обязаны уважать права и законные интересы участников и персонала II Международного культурного форума и соблюдать общепризнанные нормы журналистской этики.

2. АККРЕДИТАЦИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СМИ

2.1. Редакция СМИ, зарегистрированная в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации», имеет право подать заявку в Дирекцию по подготовке и проведению II международного культурного форума (далее — Дирекция МКФ2012) на аккредитацию своих журналистов на МКФ2012.

2.2. Лица, не имеющие права на получение аккредитации:

2.2.1. Лица, не являющиеся представителями СМИ, и не занимающие должности, указанные в пункте 2.3.2. настоящих правил.

2.2.2. Представители непрофильных изданий СМИ, не публикующие культурные новости.

2.3. Количество аккредитуемых представителей СМИ

2.3.1. Учитывая инфраструктурные возможности площадки МКФ2012 – Ленинский Мемориал (Площадь 100-летия со дня рождения В.И. Ленина, 1, 4 этаж, пресс-центр) и значительный интерес со стороны представителей СМИ к мероприятию, для максимально комфортной работы и обеспечения представителей СМИ быстрым доступом ко всем необходимым ресурсам, число представителей СМИ, которые могут принять участие в МКФ2012, ограничено.

2.3.2. Аккредитационные квоты:

- от печатных изданий:

газеты — 3 человека (2 журналиста, 1 фотограф);

журналы — 2 человека (1 журналист, 1 фотограф).

- от информационных агентств — 4 человека (2 журналиста, 2 фотографа);

- от информационных порталов — 1 человек (1 журналист);

- от телевизионных компаний — 7 человек (2 журналиста, продюсер, 2 оператора, 2 звукооператора);

- от радиокompаний — 2 человека (2 журналиста).

2.3.3. Дирекция МКФ2012 может увеличить квоту по официальному запросу СМИ при наличии уважительной причины, указанной в данном запросе.

2.3.4. Дирекция МКФ2012 может при рассмотрении заявки СМИ использовать сторонние данные о СМИ, опубликованные в сторонних источниках, а также проверять декларируемую СМИ информацию (тираж, целевая аудитория СМИ, периодичность выпусков и т. д.).

2.4. Механизм подачи и рассмотрения заявки на аккредитацию

2.4.1. Представители организации СМИ, желающие принять участие в освещении мероприятий МКФ2012, подают заявку на аккредитацию (далее — Заявка) через официальный сайт МКФ2012 (www.ulkul.ru).

2.4.2. В заявке необходимо заполнить все поля аккредитационной формы.

2.4.3. Сроки подачи заявок через официальный сайт Форума с **15 августа 2012 г. по 10 сентября 2012 г.**

2.4.4. Срок рассмотрения заявки от 1 недели и более.

2.4.5. Действие аккредитации представителей СМИ является постоянным на все дни проведения МКФ2012.

2.5. Отказ в аккредитации

2.5.1. Дирекция МКФ2012 имеет право отказать в аккредитации представителю СМИ.

2.6. Выдача аккредитационных бейджей

2.6.1. Представители СМИ получают аккредитационные бейджи при условии утверждения регистрационной заявки Дирекцией МКФ2012.

2.6.2. Выдача аккредитационных бейджей осуществляется в г. Ульяновске в пунктах аккредитации. Информация о месторасположении и графике работы пунктов аккредитации будет размещена на официальном сайте Форума (www.ulkul.ru) и отправлена на контактный e-mail представителю СМИ не позднее 15 сентября 2012 года.

2.6.3. Аккредитационные бейджи могут выдаваться только при выполнении следующих условий:

- при наличии подтвержденной аккредитации в базе данных МКФ2012;
- при предъявлении паспорта (номер паспорта должен совпадать с номером указанным в базе данных МКФ2012) и:

для российских СМИ — редакционного удостоверения или официального письма на редакционном бланке организации СМИ с подписью руководителя, заверенной печатью;

для иностранных СМИ — аккредитационной карты пресс-службы МИД РФ или для журналистов, не имеющие аккредитацию МИД России, письмо на официальном бланке организации за подписью руководителя с просьбой получить аккредитацию на МКФ2012.

2.6.4. Бейдж является именным, передача его во время работы Форума третьим лицам запрещена. Бейдж следует носить при себе в течение всего МКФ2012.

2.6.5. Любые другие аккредитационные карточки недействительны для прохода на площадку МКФ2012.

2.6.6. В случае утраты, кражи, порчи аккредитационного бейджа представитель СМИ должен немедленно сообщить об этом в пресс-центр МКФ2012 (тел.+7 (8422) 73-73-01).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АККРЕДИТОВАННЫХ НА МКФ2012 ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СМИ

3.1. Аккредитованный на МКФ2012 представитель СМИ имеет право:

- 3.1.1. использовать все сервисы, специально подготовленные для работы журналистов;
- 3.1.2. получать информацию об официальных мероприятиях и выставках МКФ2012 (пресс-релизы, деловая программа, состав участников, каталоги участников и т. д.);
- 3.1.3. принимать участие в мероприятиях МКФ2012;
- 3.1.4. работать в Пресс-центре МКФ2012 во время проведения официальных мероприятий МКФ2012, использовать инфраструктуру Пресс-центра МКФ2012;
- 3.1.5. участвовать в пресс-конференциях, брифингах и других пресс-мероприятиях.

3.2.2. Проход представителей СМИ на закрытые мероприятия с участием Президента РФ. Доступ представителей СМИ осуществляется по специальному порядку, установленному ФСО России;

3.3. Аккредитованный на МКФ2012 представитель СМИ обязан:

- 3.3.1. проверять достоверность сообщаемой им информации;
- 3.3.2. удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;
- 3.3.3. при получении информации от граждан и должностных лиц ставить их в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино- и фотосъемки;
- 3.3.4. предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;
- 3.3.5. не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно-значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ;
- 3.3.6. не осуществлять фото/видеосъемку по требованию представителей служб безопасности или Дирекции МКФ2012;

3.3.7. при использовании официальной информации и цитировании высказываний участников II Международного культурного форума представители СМИ должны следовать «Политике упоминаний» МКФ2012, а именно готовые материалы должны содержать упоминание МКФ2012 и источник полученной информации, а для электронных СМИ — содержать ссылку на официальный сайт Форума (www.ulkul.ru). Внесение каких-либо изменений, добавлений или искажений в копируемую/цитируемую информацию не допускается.